

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio ex artt. 45 e 46 DPR 445/2000 in merito all'inesistenza di cause di divieto alla nomina di componente di commissione ai sensi dell'art. 93 comma 5 d.lgs. 36/2023

Il/la sottoscritto/a Claudia Buonanno (C.F. BNNCLD91S55F839M) nato/a a Napoli il 15.11.1991, nella qualità di **Componente** della commissione di valutazione delle offerte da nominarsi nell'ambito della procedura aperta per la fornitura e posa in opera finalizzata all'allestimento dei depositi archeologici del complesso dei Granai del Foro di Pompei, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci

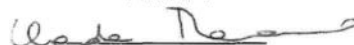
DICHIARA

di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 93 comma 5 del D.Lgs. 36/2023 e in particolare:

- Di non essere e di non essere stato/a, nel biennio antecedente la procedura di gara, componente di organi di indirizzo politico del Parco Archeologico di Pompei;
- Di non essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;
- Di aver preso visione del novero delle ditte che hanno presentato offerta e di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura, con la precisazione che costituiscono situazioni di conflitto di interessi quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62;
- Di impegnarsi, laddove sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e all'Amministrazione e ad astenersi dalla funzione.

Pompei 22.04.2026

FIRMA



**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Claudia Buonanno
Data di nascita	15.11.1991
Telefono cellulare	+39 3493287364
Indirizzo posta elettronica	claudia.buonanno24@gmail.com
Indirizzo Pec	c.buonanno@archiworldpec.it
Incarico attuale	Funzionario Architetto Ministero della Cultura presso il Parco Archeologico di Pompei

**ISTRUZIONE
E FORMAZIONE**

• Date (da – a)	Gen 2017 – Gen 2019
• Nome tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Roma “La Sapienza
• Date (da – a)	Diploma di Specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio • Qualifica conseguita Ott 2010 – Lug 2016
• Nome tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Napoli “Federico II”
• Qualifica conseguita	Laurea Magistrale in Architettura

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	25 Sett 2024 – in corso
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Parco Archeologico di Pompei, Via Plinio 26, 80045 Pompei NA
• Tipo di azienda o settore	Ministero della Cultura
• Tipo di impiego	Funzionario Architetto
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Ufficio Valorizzazione Aree Verdi Funzionario Architetto dell’Ufficio Tecnico Parco Archeologico di Pompei Funzionario Architetto dell’Antiquarium di Boscoreale e Villa Regina
• Date (da – a)	Mag 2022 – Sett 2024
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ales S.p.a. presso Parco Archeologico di Pompei, Via Plinio 26, 80045 Pompei NA
• Tipo di azienda o settore	Società in house del Mic
• Tipo di impiego	Architetto, Esperto in Conservazione
• Principali mansioni e responsabilità	Manutenzione del Parco Archeologico di Pompei Supporto alla progettazione per gare d’appalto del MIC

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Gen 2021 – Mag 2022
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	PRA architettura, Piazza Gabriele D'Annunzio 56, 80125 Napoli (NA)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Studio di Architettura
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Collaboratrice Architetto
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Redazione di progetti di restauro architettonico e ristrutturazione edilizia, elaborazione pratiche edilizie e autorizzative, redazione pratiche superbonus 110% e APE
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Lug 2020 - Nov 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Zeta srl, Via Antiniana 65, 80078 Pozzuoli (Na)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Impresa Edile
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Addetto Ufficio Gare
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Predisposizione della documentazione tecnico/amministrativa gare
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Mar 2019 - Sett 2019
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	DPC Architetti, Via Filippo Cifariello, 6, 80129, Napoli
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Studio di Architettura
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Collaboratrice Architetto
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Collaborazione alla progettazione e redazione di progetti di restauro, assistenza alla DL
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Nov 2018 - Feb 2019
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Università degli Studi di Napoli "Federico II", Dipartimento Architettura
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Università
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Assistente alla Docenza
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Supporto didattico ai corsi "Laboratorio di Restauro" e "Teoria e Storia del Restauro"
MADRELINGUA	Italiana
ALTRE LINGUE	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura 	Inglese buono
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di scrittura 	buono
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di espressione orale 	buono
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	
<i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Autocad, Revit, Sketchup, V-ray, Blumatica, Photoshop, In-design, Illustrator, Termus, Primus, Mantus, Pacchetto Office

Ueda Nemo